

公司名稱	財團法人台灣經濟研究院	
徵才職缺	助理研究員（碩士級）	研究助理（學士級）
需求人數	2-3 名	1 名
工作內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際組織與國家監理機關資料蒐集彙整 2. 參與研究團隊研究計畫執行 3. 從事研究分析 4. 主管交辦事項 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際組織與國家監理機關資料蒐集彙整 2. 參與研究團隊研究計畫執行 3. 從事研究分析 4. 主管交辦事項 5. 行政業務
徵才條件	<ol style="list-style-type: none"> 1. 碩士畢業 2. 認真細心負責、對研究有興趣、願意學習、擅長溝通協調及團隊合作 3. 良好邏輯思考、論述與獨立作業能力、工作主動積極 4. 英文閱讀能力佳（若有其他語言可額外說明）、撰寫能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學士畢業 2. 認真細心負責、對研究有興趣、願意學習、擅長溝通協調及團隊合作 3. 良好邏輯思考、論述與獨立作業能力、工作主動積極 4. 英文閱讀能力佳（若有其他語言可額外說明）、撰寫能力
薪資範圍	38,600 元起 （將依研究資歷、電信技術背景等調整）	28,000 元起 （將依研究資歷、電信技術背景等調整）
工作地點	台北市中山區德惠街 16-8 號	
工作時間	週一至週五 9:00-17:30；中午 12:00-13:30 為休息時間	
公司福利	三節獎金、員工旅遊、彈性上下班制度（彈性上下班、每日正常工作時間 7 小時、週休 2 日）、請休假制度（服務滿 1 年者年休假 14 日；服務滿三年者年休假 21 日；服務滿 5 年以上者年休假 28 日）、事病假均不扣薪（事假 7 天、病假 21 天以當年度在職比例而定），其他假種亦均優於勞基法規範。	
應徵方式	請將履歷（簡歷、自傳、照片）寄至程小姐信箱。 <ul style="list-style-type: none"> ■ 信箱：d34258@tier.org.tw ■ 電話：(02) 2586-5000 分機#156 	
其他事項	收到履歷後將立即轉交主管審閱，合適者將進一步聯繫，不符合敝單位需求者不會另為通知，望請見諒。	