

國立陽明交通大學經營管理研究所 111 學年度 博士班考試入學複試（書面資料審查及口試）注意事項

111 年 4 月 29 日

※複試（口試）資料繳交時間、注意事項及複試流程：

- 一、考生背景資料調查表（空白表格(Word 檔案)會以 e-mail 傳予各生，或請自本所網站下載）請打字完成後於 111 年 5 月 5 日（週四）下午 3 時前繳交 pdf 電子檔案，並影印 9 份紙本資料，於 111 年 5 月 6 日（週五）複試當日報到時繳交。
（※調查表請單面列印，若超過 2 頁請於左上角訂釘書針，無須加裝封面或裝訂成冊）
（若因未能符合上述規定而產生之任何後果，均由學生自行負責，不得異議！）

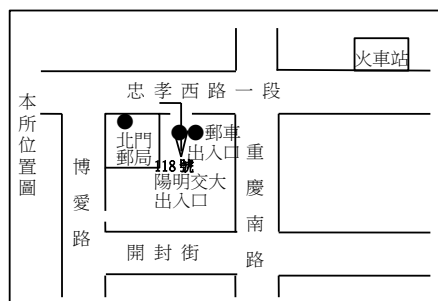
*【本所網址：<https://ibm.nycu.edu.tw/>，歡迎參觀瀏覽！】

二、注意事項及複試流程：（因應疫情，敬請配合遵行相關措施）

1. 曾有居家檢疫/隔離、自主健康管理、旅遊史、接觸史等考生，最遲應於口試前一天先行通報，並配合口試當日繳交填覆之旅遊史/接觸史調查表(如附)。
2. 應試當天考生全程請自備並配戴口罩，親友不得陪考，除特殊情況(行動不便者)，限 1 人陪考，且陪考親友須配合實名制登記。
3. 應試當天考生如有發燒症狀(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)，需據實告知以便試務中心應變，並應配合填寫旅遊史/接觸史調查表。
4. 考生請攜帶複試通知單（電子郵件，請印出）、學生證（應屆生）及身份證正本於所排定個人複試時間前 30 分鐘到場，請直接至三樓第五教室報到處報到（因疫情控管人數，請勿提早報到），以便查驗考生身份及繳交個人考生背景資料調查表（紙本共 9 份），切勿延誤。
5. 試場因應疫情，設於台北校區三樓第二演講廳，每一考生複試時間約 20 分鐘。
6. 等候口試時，請自行保持安全間距及試場安靜，勿交談及喧嘩，並請關閉手機應試，以免違紀扣分。
7. 應試完畢後，複試即告完成，謝謝您的配合。

- 三、為免影響考生權益，請勿更換複試時間，以求公平。若因應疫情升溫或突發狀況而滾動式調整口試方式，亦請各生配合。若有任何疑問，歡迎電洽經管所試務工作小組聯絡人：蕭小姐 (02)2381-2386#57624 或 02-2349-4924。FAX: 02-2349-4922，e-mail: shj@nycu.edu.tw。

- 四、本所緊鄰台北市博愛路北門郵局，請從本校台北北門校區忠孝西路大門進入，口試報到處位於三樓長廊直行右方第五教室，口試試場位於報到處隔壁第二演講廳。口試當日請持本函，作為通行之用。本所不提供停車位，請自行就近尋找停車位或搭乘大眾運輸系統。



陽明交通大學經營管理研究所
招生試務工作小組

